

# Aktivacija Gmail računa sa @skole.hr korisničkim računom

Da bi učenici na školskom tabletu mogli pristupit uslugama **G Suite for Education**, prvo je potrebno aktivirati **Gmail račun sa @skole.hr korisničkim računom** pomoću poveznice:

<https://aktivacija.skole.hr/>

Kad otvorite poveznicu, potrebno je kliknuti na **PRIJAVI SE ZA AKTIVACIJU USLUGA**:



## Portal za aktivaciju usluga u javnom oblaku putem @skole.hr korisničkih računa

CARNET omogućava korisnicima @skole.hr korisničkih računa pristup do usluga u javnom oblaku. Korisnicima je omogućen besplatan pristup do usluga kao što su on-line pohrana podataka, korisnički email sandučić velikog kapaciteta, uredske i brojne druge aplikacije.

Za uspješnu aktivaciju potreban je postojeći AAI@EduHr korisnički račun na @skole.hr domeni i davanje suglasnosti za aktiviranje korisničkih računa u odgovarajućem javnom oblaku putem ovih stranica.

Prijavite se za aktivaciju usluga



G Suite for Education

G Suite for Education je skup besplatnih Googleovih alata i usluga koji su prilagođeni potrebama

Potrebno je **dozvoliti pristup sljedećim podacima**:

Pristup osobnim podacima

Usluga **Aktivacija usluga u javnom oblaku** zahtjeva pristup do Vaših osobnih podataka.

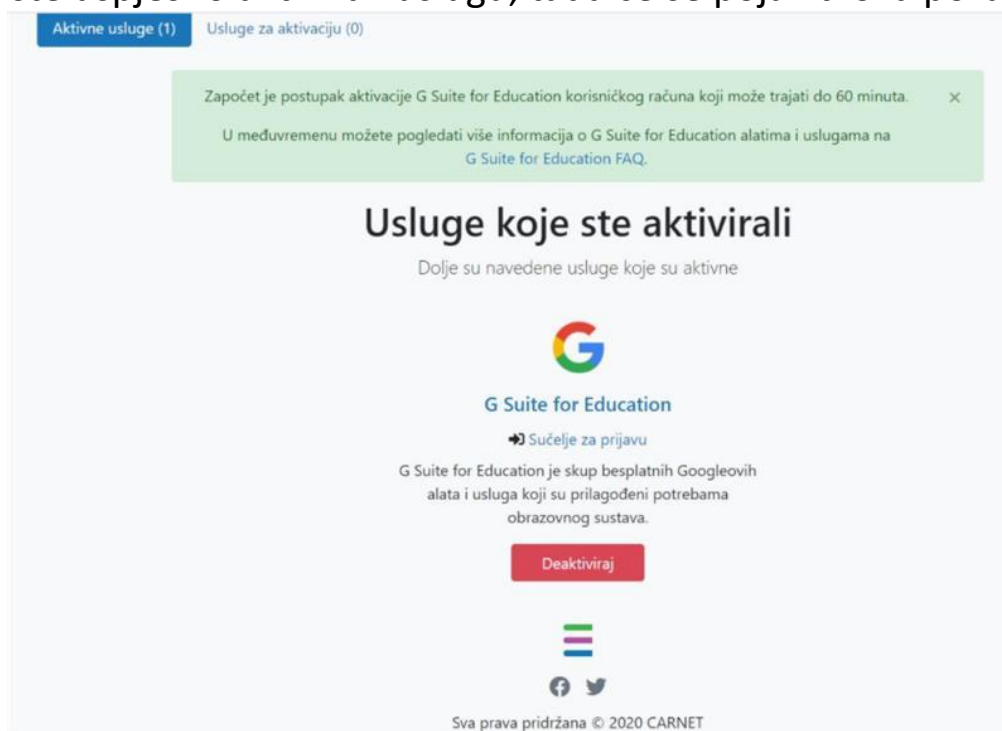
Dozvoljavate li pristup sljedećim podacima?

- Korisnička oznaka
- E-mail
- Ime
- Prezime
- Identifikator ustanove

Dozvoli

Ne dozvoli

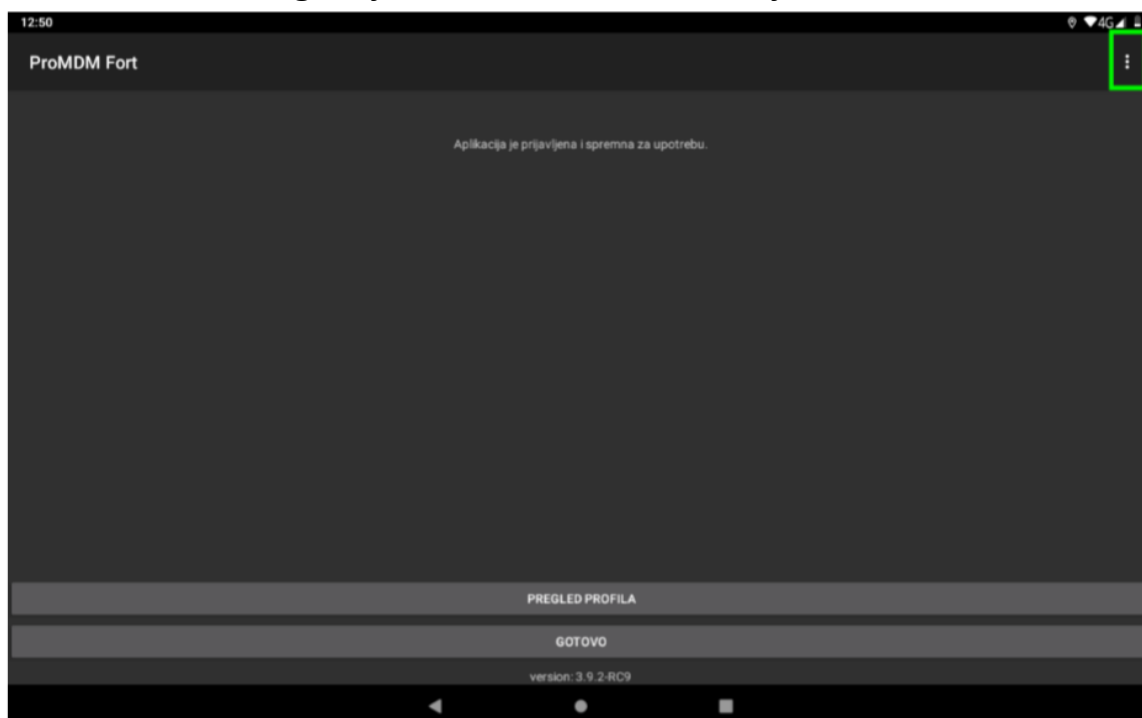
Ako ste uspješno aktivirali uslugu, tada će se pojaviti ova poruka:



Proces aktivacije traje neko vrijeme, pa je preporuka da sljedeće korake napravite nakon 30-60 minuta.

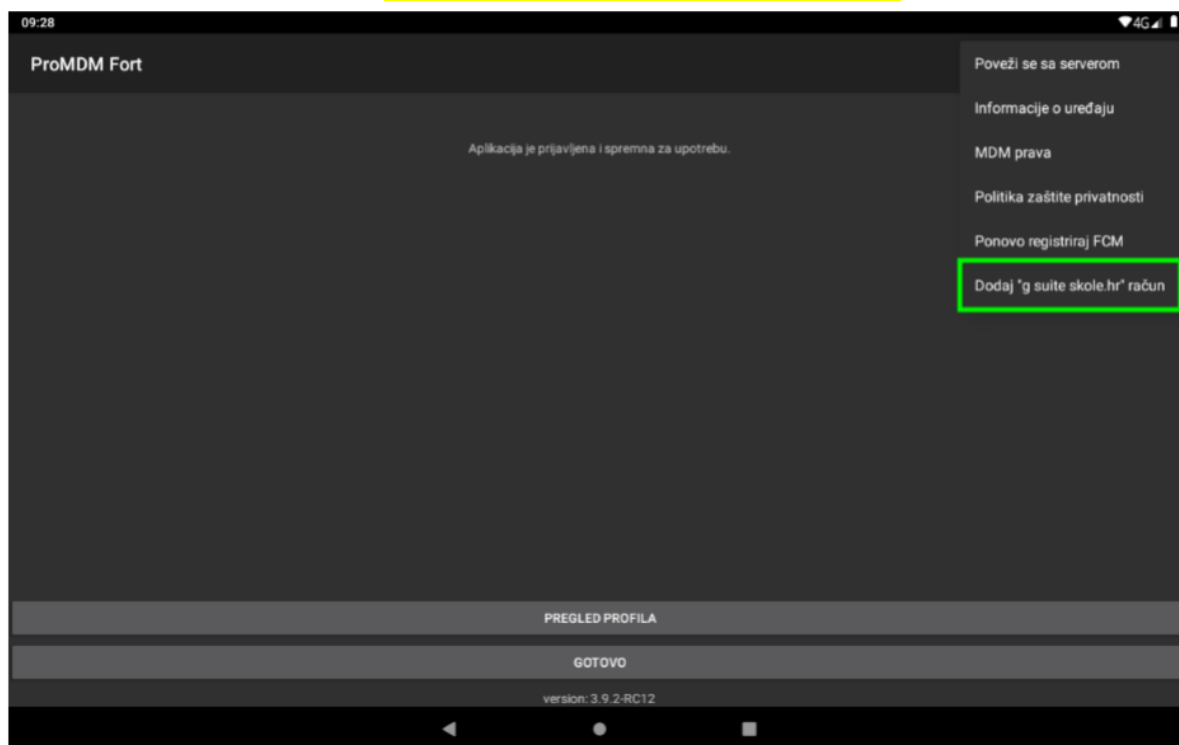
Daljnje upute odrađuju se na učeničkom tabletu koji je spojen na Internet.

1. potražiti i pokrenuti aplikaciju **ProMSM Fort**
2. otvori izbornik u gornjem desnom kutu sučelja:



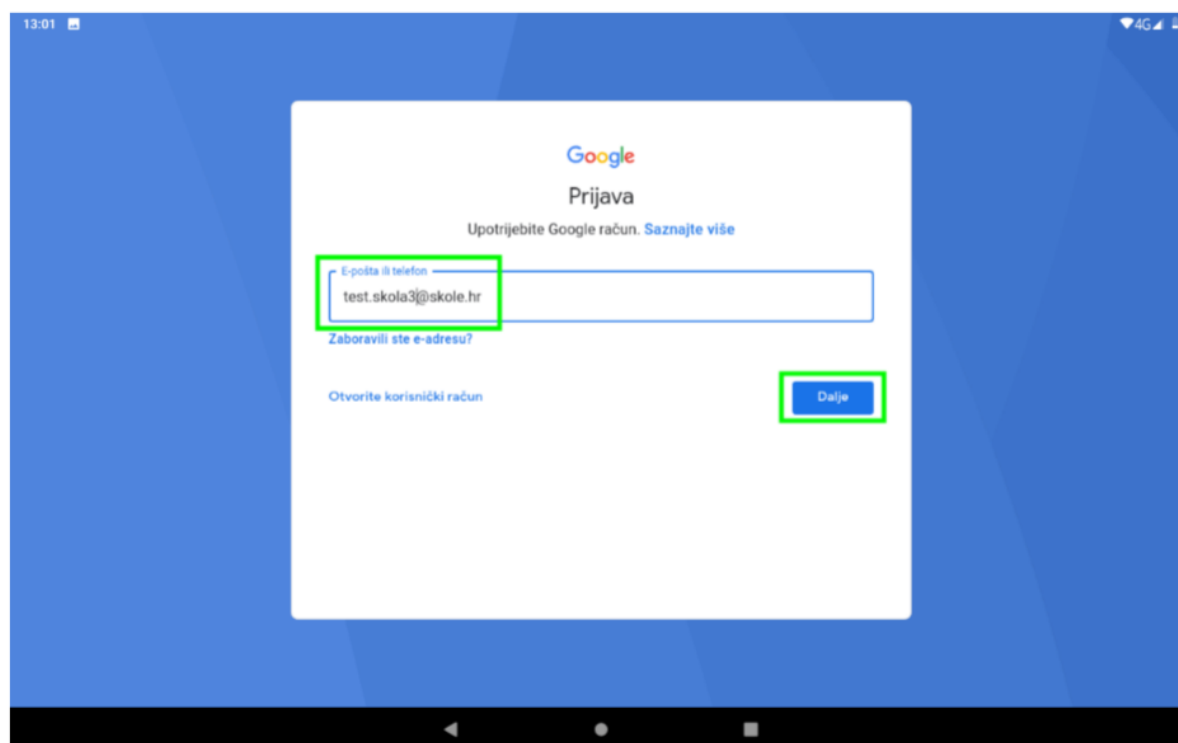
Slika 1. Odabir izbornika u gornjem desnom kutu ProMDM Fort aplikacije

3. u padajućem izborniku odaberi prvo prvu opciju „Poveži se sa serverom“ a zatim zadnju opciju „Dodaj “g suite skole.hr“ račun“:



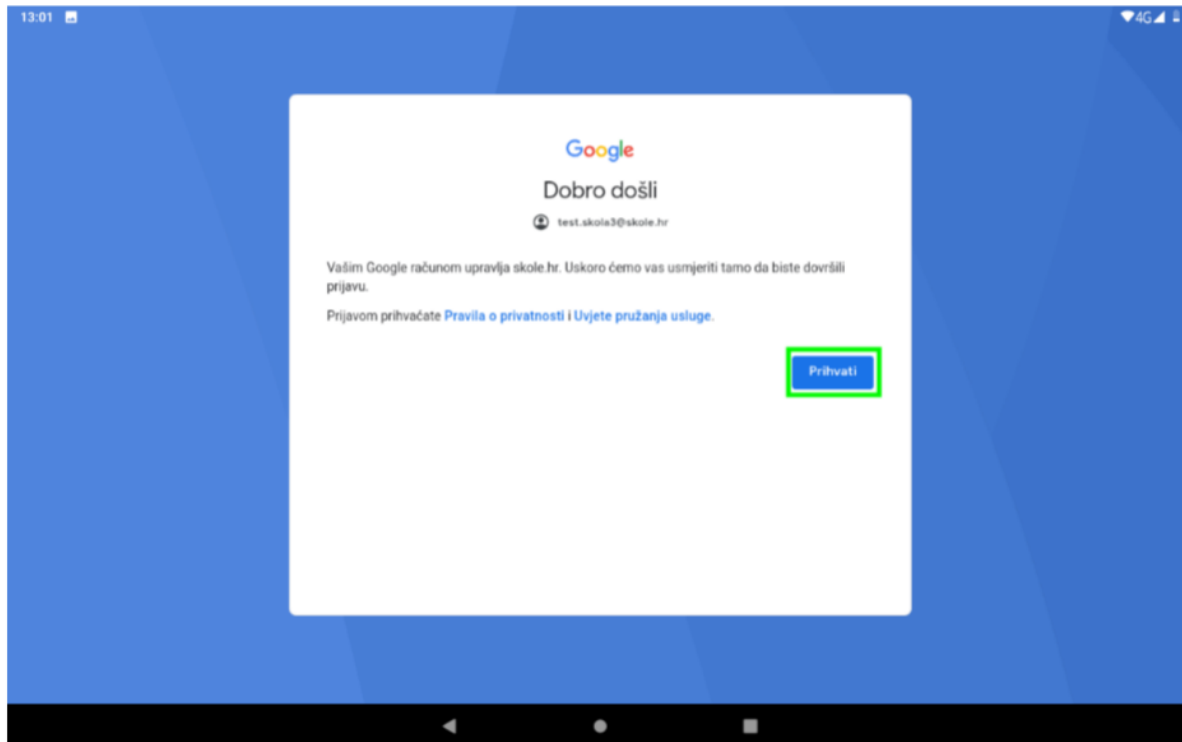
Slika 2. Odabir opcije „Dodaj “g suite skole.hr“ račun“

4. nakon unosa PIN-a tableta, upiši svoj e-mail @skole.hr računa i klikni na „Dalje“:



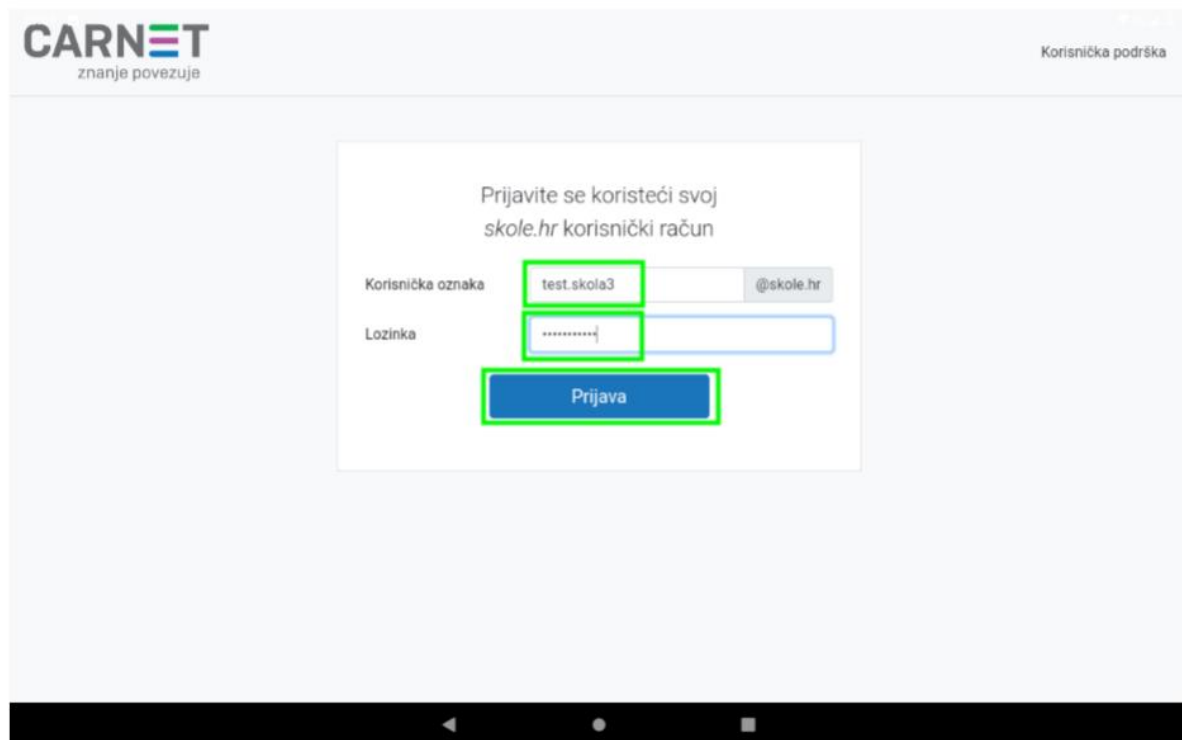
Slika 3. Upisivanje aktiviranog skole.hr korisničkog računa

## 5. Odaberi „Prihvati“:



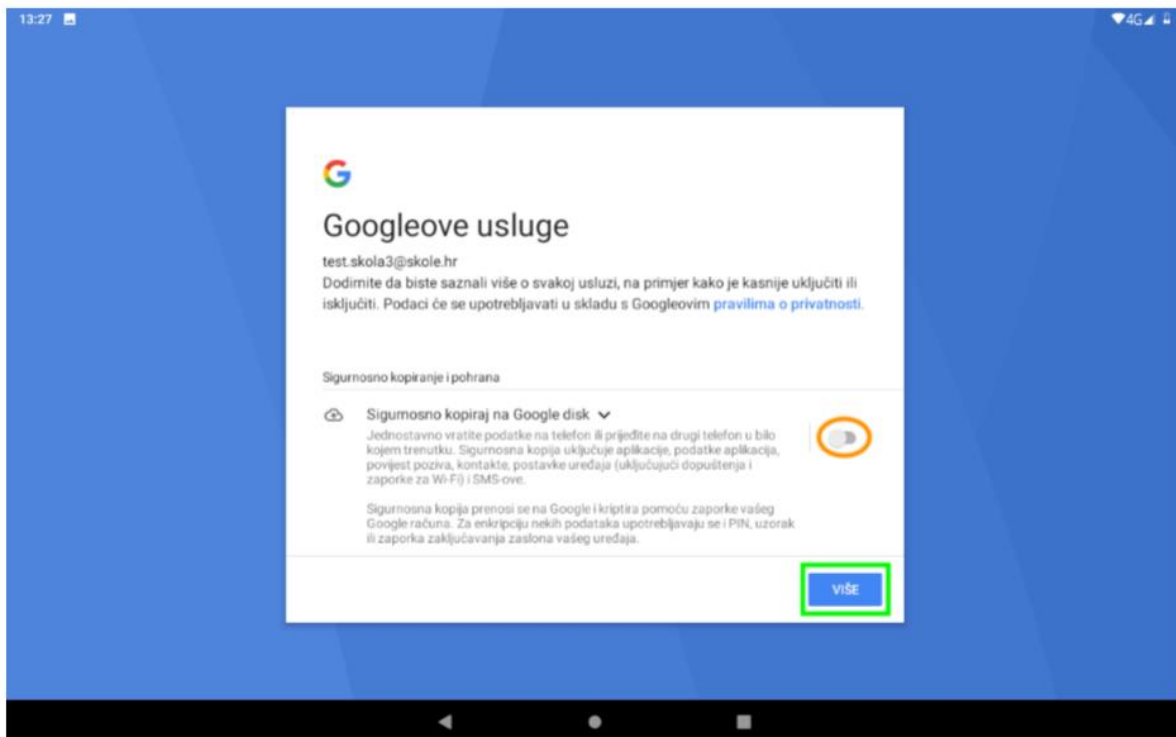
Slika 4. Prihvatanje Googleovih Pravila o privatnosti i Uvjeta pružanja usluge

## 6. upiši korisničku oznaku i lozinku te klikni na „Prijava“:



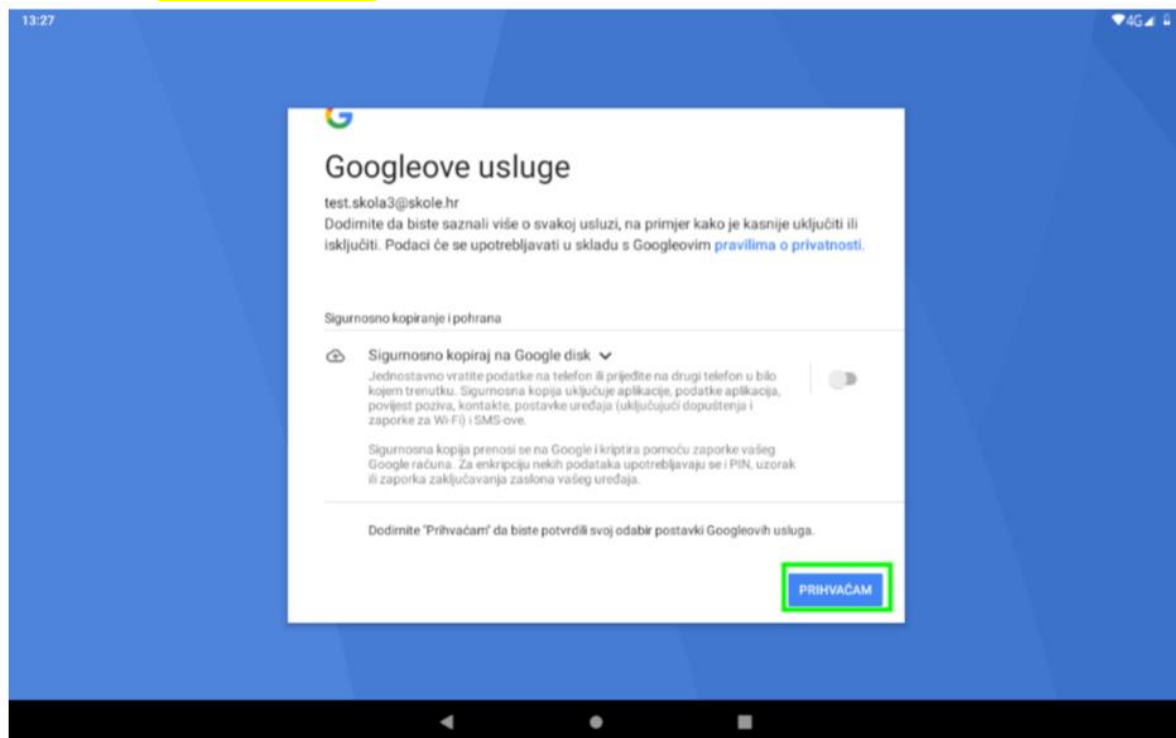
Slika 5. Upisivanje korisničke oznake i lozinke

7. odaberi želiš li uključiti opciju „Sigurnosno kopiraj na Google disk“ (narančasto na slici) te odaberi „Više“:



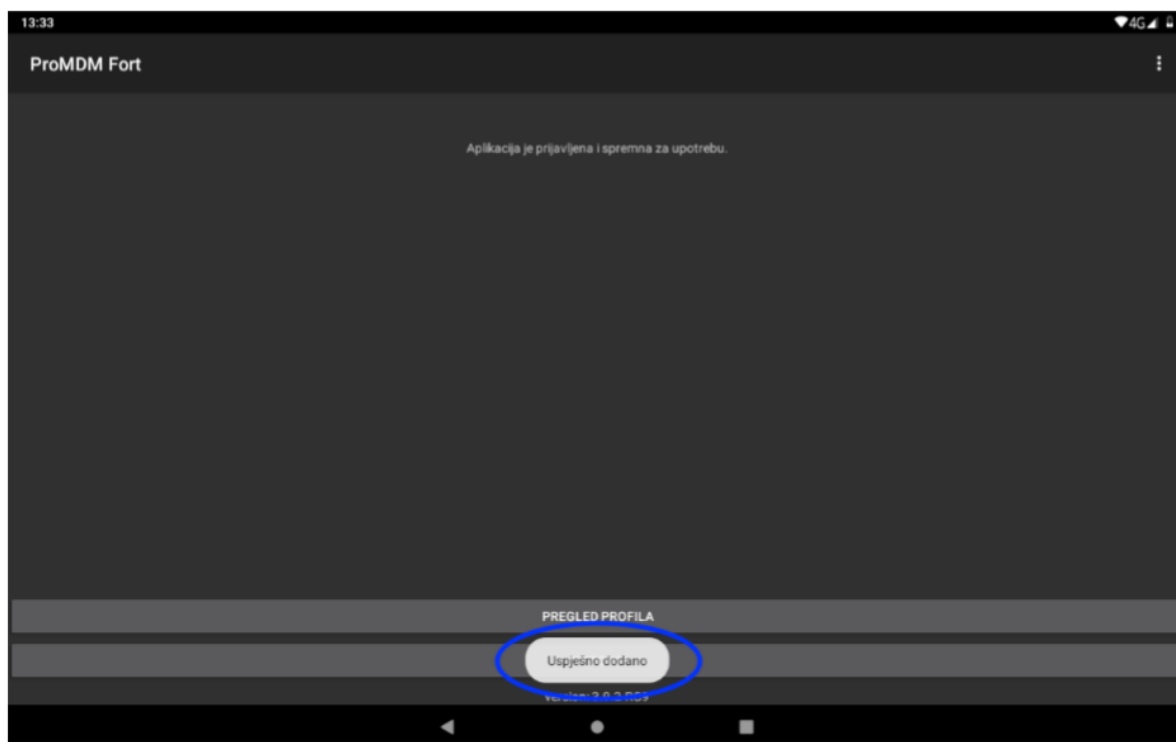
Slika 6. Proizvoljno uključivanje opcije "Sigurnosno kopiraj na Google disk"

8. odaberi „Prihvaćam“:



Slika 7. Prihvaćanje odabranih postavki Googleovih usluga

9. na kraju će se pojaviti kratka potvrda o uspješno dodanom računu na dnu sučelja:



Slika 8. "Uspješno dodano"

Za kraj, provjeri jesu li se Gsuite for Education aplikacije instalirale na tablet, s kojima pristupaš @skole.hr korisničkim računom:

- [Učionica/Classroom](#) – za organizaciju nastave, raspodjelu zadataka i komunikaciju između učitelja i učenika.
- [Disk/Drive](#) – za pohranu svih datoteka i pristup datotekama s bilo kojeg uređaja
- [Dokumenti/Docs](#) – za izradu i dijeljenje tekstualnih dokumenata
- [Prezentacije/Slides](#) – za izradu i dijeljenje prezentacija
- [Tablice/Sheets](#) – za izradu i dijeljenje proračunskih tablica
- [Jamboard](#) – prezentacijska ploča
- [Meet](#) – za pozive, videokonferencije, slanje poruka
- [Gmail](#) – elektronička pošta za skole.hr korisnički račun sa sandučićem e-pošte neograničene veličine.

**Napomena:** za primanje e-pošte na G Suite Gmail potrebno je podesiti prosljeđivanje e-pošte putem [CARNET Webmaila](#) prema [uputama](#)