OSNOVNA ŠKOLA VEŽICA
RIJEKA

KLASA: 112-01/20-01/16
URBROJ: 2170-55-01-20-05
Rijeka, 10. rujna 2020.

Na temelju članka 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Vežica, Rijeka, a vezano uz natječaj (KLASA: 112-01/20-01/16 , URBROJ:2170-55-01-20-01) od 31. kolovoza 2020. za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu voditelja/ice računovodstva na određeno i puno radno vrijeme 40 sati tjedno, do povratka radnice na rad, Povjerenstvo za vrednovanje kandidata objavljuje

SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA, PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA ZA TESTIRANJE

PRAVILA TESTIRANJA:

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Vežica, Rijeka, obavit će se provjera znanja i sposobnosti kandidata.
Provjera se sastoji od dva dijela, pisane provjere kandidata (testiranja) i razgovora (intervjua) kandidata s Povjerenstvom.
Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja.
Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.
Kandidati/kinje su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje prije testiranja identitet kandidata/kinje i obavezno je nošenje zaštitne maske.
Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.
Nakon utvrđivanja identiteta kandidatima Povjerenstvo će podijeliti testove kandidatima.
Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati ime i prezime za to označenom mjestu na testu.
Test se piše isključivo kemijskom olovkom.

Za vrijeme testiranja **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija i
- razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama.

Ako kandidat postupi suprotno pravilima testiranja, bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za radno mjesto voditelja/ice računovodstva su:

1. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) https://www.zakon.hr/z/283/Zakon-o-prora%C4%8Dunu

2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2014_10_124_2374.html

3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2015_01_3_59.html

4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2010_02_26_610.html

5. Zakon o fiskalnoj odgovornosti https://www.zakon.hr/z/425/Zakon-o-fiskalnoj-odgovornosti

6. Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti http://www.propisi.hr/print.php?id=11154

7. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_06_51_1018.html

8. Internet stranica OŠ Vežica http://os-vezica-ri.skole.hr/

Nakon pisane provjere Povjerenstvo utvrđuje rezultat za svakog kandidata koji je pristupio testiranju. Pravo na pristup razgovoru – intervjuu s Povjerenstvom ostvaruje kandidat koji je na pisanoj provjeri ostvario najmanje 15 bodova od ukupno 30 mogućih.
Ako kandidat/kinja zadovolji na pisanom testu poziva se na razgovor s Povjerenstvom.

RAZGOVOR (INTERVJU) KANDIDATA S POVJERENSTVOM:

Nakon utvrđivanja rezultata isti će biti dojavljeni kandidatima telefonskim putem. Kandidati koji su ostvarili dovoljan broj bodova bit će pozvani na intervju isti dan, iza 13.30.

Ako kandidat/kinja ne pristupi razgovoru s Povjerenstvom ili pristupi nakon vremena određenog za početak razgovora, ne smatra se kandidatom/kinjom natječaja.
Povjerenstvo na razgovoru s kandidatom utvrđuje znanja, sposobnosti, interese, motivaciju kandidata za rad u školi.
Smatra se da je kandidat na razgovoru zadovoljio ako je ostvario najmanje 50% od ukupnog broja bodova.

POVJERENSTVO ZA VREDNOVANJE KANDIDATA